Afdelingsbestyrelsen
Sorgenfrivang II

1. februar 2018

Jens Erik Basballe
Birgit Borre
Henrik Hansen
Birthe Rasmussen
Torben Andersen
Allan Olsson
Michael Tang Pedersen
Kim Vesselgaard
Preben Mac

Referat af afdelingsbestyrelsesmødet den 23. januar 2018

<u>På mødet deltog:</u>
Allan Olsson (ASO), Torben Andersen (TAN), Jens Basballe (JEB), Birthe Rasmussen (BIR), Henrik Hansen (HHA), Michael Tang Pedersen (MTP), Birgit Borre (BBO) og Preben Mac (MAC).

<u>Afbud fra:</u>
Kim Vesselgaard (KIV).

<u>Møder i 2018:</u>

Nytårskur	Lørdag	17. februar 2018	17.00
Bestyrelsesmøde	Tirsdag	27. februar 2018	17.00
Styregruppemøde	Tirsdag	6. marts 2018	16.30
Afdelingsmøde	Tirsdag	13. marts 2018	18.30
Bestyrelsesmøde	Tirsdag	10. april 2018	17.00
Bestyrelsesmøde	Tirsdag	8. maj 2018	17.00
Bestyrelsesmøde	Tirsdag	19. juni 2018	17.00
Styregruppemøde	Onsdag	27. juni 2018	16.30
Bestyrelsesmøde	Tirsdag*	28. august 2018	17.00
Styregruppemøde	Onsdag*	5. september 2018	16.30
Bestyrelsesmøde	Tirsdag	2. oktober 2018	17.00
Bestyrelsesmøde	Tirsdag	30. oktober 2018	17.00
Best.middag	Lørdag	10. november 2018	17.00
Afdelingsmøde	Tirsdag	13. november 2018	18.30
Bestyrelsesmøde	Tirsdag	13. november 2018	Efter afd. mødet
Bestyrelsesmøde	Tirsdag	4. december 2018	17.00

*Mødedatoerne ønskes flyttet

<u>Dagsorden</u>

1. Valg af referent.
2. Godkendelse af dagsorden.
3. Diverse småsager.
4. Eventuel ændring af mødedatoer i 2018.
5. Godkendelse af referat af møde den 5. december 2017.
6. Opfølgning på møde den 5. december 2017.
7. Nyt fra ejendomslederen.
8. Helhedsplanen, herunder gennemgang af styregruppemødet den 13. december 2017, budgetcafe med DAB den 11. januar 2018, møde den 15. januar 2018, mv.
9. LAB, herunder orientering om repræsentantskabsmødet den 7. december 2017.

Afdelingsbestyrelsen
Sorgenfrivang II

10. Meddelelser fra formanden.
11. Henvendelse fra beboerne.
12. Indgående og udgående post.
13. Indkomne forslag.
14. Eventuelt.

Ad. 1
Mac blev valgt som referent.

Ad. 2
Dagsordenen blev godkendt.

Ad. 3
Pris for etablering af nye p-pladser på østsiden overfor garagerne mellem blok B og C ud mod Kirkestien indhentes.

Bestyrelseslokalet indrettes med Skype og Chromecast. ASO tager affære.

Lygtepæle i svinget ved 261 på østsiden skal sikres mod påkørsel. Der lægges en stor hvid sten.

Der opsættes dørpumpe på postrum hurtigst muligt.

Afdelingsbestyrelsen ønsker at glasgangen mellem blok A og B gøres færdig hurtigst mulig. DAB spørges.

Ad. 4
Mødedatoer i 2018 blev tilrettet og godkendt. Møderne den 28. august og 5. september ønskes flyttet. Tages op på næste styregruppemøde.

Ad. 5
Referat fra møde den 5. december 2017 blev godkendt.

Ad. 6
Bagsiden af elevatordørene i stueetagen og betonvæggen i kælder bliver malet i samme farve som opgangsfarven. Udføres på et passende tidspunkt.

Ad. 7
Ejendomskontoret har taget nogle routere hjem fra Parknet, som beboerne kan købe, hvis de ønsker en bedre internetdækning i lejlighederne. Routerne er supporteret af Parknet.

Ejendomskontoret får nyt telefonsystem den 12. februar 2018. Der kan evt. opstå driftsproblemer i den forbindelse.

Ny belysning ved indgangen til receptionen i 257 er blevet installeret.

Hvis beboerne opdager driftsproblemer, opfordres beboerne til at meddele det til ejendomskontoret i åbningstiden, eller på e-mail: sorgenfrivang2@mail.tele.dk

Ad. 8
Udkast til referat fra styregruppemødet 13. december 2017 blev gennemgået.

Afdelingsbestyrelsen
Sorgenfrivang II

Afdelingsbestyrelsen har anmodet DAB om et opfølgende møde om økonomien i helhedsplanen og afdelingens budget.

De fejlplacerede træer ved blok A omplaceres af driften.

Seneste byggemødereferat blev gennemgået.

I kælder i 259 ved elevatordørene kan man se rustne armeringsjern. Dette er ikke pænt og skal udbedres.

I blok A (259 og 261) er der opsat forkerte rør mv. Dette har medført, at håndværkere skal eller har været inde i alle lejlighederne for at foretage udskiftning af rør mv. Dette har været til stor gene for beboerne. Men derudover har håndværkerne forårsaget vandskader, glemt at genetablere toiletter inden fyraften, glemt at lukke op for vandet mv. Dette finder afdelingsbestyrelsen helt uacceptabelt, og har klaget til DAB.

Ad. 9
Et stille og roligt repræsentantskabsmøde. Mac blev genvalgt til bestyrelsen i LAB.

Ad. 10
Intet.

Ad. 11
Bestyrelsen har modtaget henvendelse fra beboere om videoovervågning i postrum og brandsikring af lejligheder.

Med hensyn til videoovervågning i postrum, så har ejendomslederen oplyst, at dette vil komme til at koste over 70.000 kr. at etablere. Derudover vil der være løbende udgifter til abonnementaftaler.

Da afdelingsbestyrelsen ikke er bekendt med større problemer i postrummene, vurderes det, at udgifterne til videoovervågning ikke står i rimeligt forhold til eventuelle problemer i postrummene.

Med hensyn til brandsikring af lejlighederne har DAB oplyst, at der i udluftningskanalerne (i køkken og bad) sidder røgmeldere. Skulle der opstå brand i en lejlighed vil røgmelderne sørge for at indblæsningen i lejligheden stoppes. Samtidig sender røgmelderen signal til røgventilationsanlægget, som overstyrer ventilationsanlægget, og igangsætter udsugning fra samtlige kanaler, både fra indblæsningskanalerne (dem der sidder i alle rum på nær køkken og bad) og fra udsugningskanalerne (fra køkken og bad).

Ad. 12
Intet.

Ad. 13
Intet.

Ad. 14
Intet

Mødet sluttede kl. 22.18

Mac