

# Afdelingsbestyrelsen

## Sorgenfrivang II

25. juni 2017

Jens Erik Basballe  
Esben Knudsen  
Birgit Borre  
Henrik Hansen  
Birthe Rasmussen  
Torben Andersen  
Allan Olsson  
Michael Tang Pedersen  
Kim Vesselgaard  
Preben Mac

### Referat af afdelingsbestyrelsesmødet den 13. juni 2017

#### På mødet deltog:

Allan Olsson (ASO), Torben Andersen (TAN), Jens Basballe (JEB), Birthe Rasmussen (BIR), Birgit Borre (BBO), Michael Tang Pedersen (MTP), Kim Vesselgaard (KIV), Henrik Hansen (HHA), Esben Knudsen (EKU) og Preben Mac (MAC).

#### Afbud fra:

Esben Knudsen (EKU)

#### Møder i 2017:

Tirsdag, den 29. august, kl. 16.30  
Onsdag, den 6. september, efter styregruppemødet  
Tirsdag, den 26. september, kl. 16.30  
Tirsdag, den 31. oktober, kl. 16.30  
Lørdag, den 11. november, kl. 17 (bestyrelsesmiddag)  
Tirsdag, den 14. november, kl. 18.30 (afdelingsmøde)  
Tirsdag, den 14. november, efter afdelingsmødet  
Tirsdag, den 5. december, kl. 16.30

#### Dagsorden.

1. Valg af referent.
2. Godkendelse af dagsorden.
3. Diverse småsager.
4. Godkendelse af referat af møde den 9. maj 2017.
5. Opfølgning på møde den 9. maj 2017.
6. Nyt fra ejendomslederen.
7. Helhedsplanen, opsamling på styregruppemødet den 23. maj 2017, økonomi mv. Niels Oles fra DAB deltager måske under dette punkt.
8. Regnskab 2016/17.
9. Markiser.
10. Nedlæggelse af brændeovne i lejligheder.
11. Meddelelser fra formanden.
12. Henvendelse fra beboerne.
13. Indgående og udgående post.
14. Indkomne forslag.
15. Eventuelt.

# Afdelingsbestyrelsen

## Sorgenfrivang II

### Ad. 1

Mac blev valgt som referent.

### Ad. 2

Dagsordenen blev godkendt.

Liste over beboersammensætningen gennemgås næste møde.

### Ad. 3

Der sættes lysfølere på lyset i garagegården.

Affaldsposer er efterhånden steget en del i pris, og vil pr. 1. juli 2017 blive solgt for 5 kr. pr. pakke (med 2 ruller poser).

Varmeregnskabet er stadig ikke kommet. Mac har kontaktet DAB. Det vides ikke hvornår det kommer.

Det skal skrives i husordenen, at hvis man opsætter altankasser eller lignende på de nye altaner, skal glassiderne beskyttes. Metal må ikke hænges direkte på glasset.

### Ad. 4

Referat fra møde 9. maj 2017 blev godkendt.

### Ad. 5

Der var intet at følge op på.

### Ad. 6

Intet.

### Ad. 7

Det undersøges om der må sættes beskyttelse til lukketrykkene til ABA-dørene

Der vil i fremtiden være omkostninger til styring af de nye tekniske anlæg. Skal indarbejdes i budgetterne.

Økonomi: Niels Olsen fra DAB deltager i bestyrelsesmødet den 26. september 2017, hvor vi skal tale om driftsstøttelån.

Der er blevet foretaget videooptagelser af blok A ved hjælp af en drone, uden at beboerne var blevet informeret. Dette finder bestyrelsen uacceptabelt, og ønsker i fremtiden, at beboerne orienteres inden optagelserne foretages.

Styregruppemødet den 23. maj 2017 blev gennemgået:

Der er foretaget afrensning af altaner og duesikring er ved at blive sat op. Altaner er rensat tilfredsstillende og processen vil fortsætte.

Rådgivers tegning vedrørende markiser passer ikke med virkeligheden, og vi ønsker ikke at betale for det. DAB ser på sagen, og vi tager det op på næste styregruppemøde.

# Afdelingsbestyrelsen

## Sorgenfrivang II

P-pladserne ved blok A er flyttet 1 meter længere væk fra fortovsfliserne. DAB vi se på sagen.

Afdelingsbestyrelsen henstillede til, at der udsendes referat fra genhusningsmøderne til de berørte beboere.

Der ses på, om der er mulighed for at tømme 247 før tid, så renoveringen kan færdiggøres hurtigere.

LAB har besluttet, at vi skal betale loftet i receptionen over driften og ikke over helhedsplanen. Afdelingsbestyrelsen mener, at lofterne bør høre ind under helhedsplanen.

Fuger mellem vægge og lofter er flere steder begyndt at revne i de nyrenoverede lejligheder.

Det vil afdelingsbestyrelsen ikke acceptere. Afdelingsbestyrelsen mener, at vi har bestilt og betalt for lejligheder uden revner i fugerne. Byggeledelsen mener, at fugerne er lavet som de skal - og vi skal betale. DAB støtter ikke afdelingsbestyrelsen. Det blev aftalt, at DAB kommer med oplæg på, hvordan vi kan få en ekstra vurdering.

Børnehaven kan ikke flyttes til selskabslokalerne på grund af meget dyre krav om ventilation mm.

### Ad. 8

Driften følger budgettet. Der skal være fokus på henlæggelserne. Vi regner med at budgettet holdes.

### Ad. 9

Der er udført en prøveopsætning af en markise. Det fungerer godt. Det vil være muligt at installere elektrisk betjente markise. Markisefirmaet har kontaktet interesserede brugere. Priserne kan ses på afdelingens hjemmeside.

### Ad. 10

Der er 2 lejligheder i bebyggelsen, hvor der er pejs/brændeovn. På nogle altaner er der nedfald af aske fra disse. Det er ikke rimeligt, at beboerne skal generes af aske, så afdelingsbestyrelsen ønsker at pejsene/brændeovnene nedlægges ved genudlejning.

DAB har oplyst, at hvis afdelingsbestyrelsen ønsker at nedlægge pejsene/brændeovnene skal det godkendes på et afdelingsmøde.

Vi stiller forslag på næste beboermøde om at de nedlægges i forbindelse med lejeskift.

### Ad. 11

BBO og Mac har været til repræsentantskabsmøde i DAB den 17. maj 2017. Det gik stille og roligt.

Mac orienterede om møde i LAB den 6. juni 2017:

Der bliver indkaldt til ekstraordinært repræsentantskabsmøde i LAB om effektiv drift og dialogforum. Mødet afholdes den 18. september 2017.

Der afholdes budgetcafe den 9. eller 11. januar 2018, hvor afdelingsrepræsentanter og ejendomsleder kan deltage.

Bestyrelsen vil blive holdt orienteret om boligskattereforens betydning for huslejen.

# Afdelingsbestyrelsen

## Sorgenfrivang II

Det er besluttet at indføre elektronisk syn af alle flyttelejligheder(E-syn). Det vil på sigt betyde besparelser på driften.

I LAB skal der findes besparelser på driften på ca. 13,5 % indenfor en årrække.

Ad. 12

Intet.

Ad. 13

Intet

Ad. 14

Intet.

Ad. 15

Intet.

Mødet sluttede kl. 21.10

Mac