

Afdelingsbestyrelsen

Sorgenfrivang II

11. oktober 2015

Jens Erik Basballe
Finn Karlsen
Helle Gottlieb Jensen
Esben Knudsen
Birgit Borre
Henrik Hansen
Birthe Rasmussen
Torben Andersen
Allan Olsson
Preben Mac

Referat af afdelingsbestyrelsesmødet den 6. oktober 2015

På mødet deltog:

Allan Olsson (ASO), Torben Andersen (TAN), Jens Basballe (JEB), Birthe Rasmussen (BIR), Finn Karlsen(FKA), Esben Knudsen (EKU) og Preben Mac (MAC).

Afbud fra:

Helle Gottlieb Jensen (HGJ), Henrik Hansen (HHA) og Birgit Borre (BBO)

Næste møder i 2015:

Tirsdag, den 3. november kl. 17
Tirsdag, den 17. november kl. 18.30 (afdelingsmøde)
Torsdag, den 3. december kl. 17 (LAB Rep. møde)
Tirsdag, den 8. december kl. 17

Dagsorden.

1. Valg af referent.
2. Godkendelse af dagsorden.
3. Diverse småsager.
4. Godkendelse af referat af møde den 8. september 2015.
5. Opfølgning på referat af møde den 8. september 2015.
6. Nyt fra ejendomslederen. Materiale fra ejendomslederen udsendes inden mødet.
7. Helhedsplanen, herunder gennemgang af dagsorden til styregruppemødet den 9. oktober, DABs håndtering af ekstraregninger, rådgiveransvar mv.
8. Regnskab 2014/15.
9. Afdelingsmøde den 17. november 2015.
10. Ungdomsklubben.
11. Meddelelser fra formanden.
12. Henvendelse fra beboerne.
13. Indgående og udgående post.
14. Indkomne forslag.
15. Eventuelt.

Ad. 1

Mac blev valgt som referent.

Ad. 2

Dagsordenen blev godkendt.

Afdelingsbestyrelsen

Sorgenfrivang II

Ad. 3
Intet.

Ad. 4
Referat fra møde den 8. september 2015 blev godkendt.

Ad. 5
Nyt forslag til ordensreglement tages op på budgetmødet til foråret.

Udkast til etiske retningslinjer for brug af vaskeriet tages op på et senere møde.

Ad. 6
Der er ansat en ny funktionær/gartner som hedder Jan Løwe Nielsen. Er startet. Bestyrelsen ønskede Jan velkommen.

Ad. 7
Nanna M. Christensen fra DAB deltog under dette punkt.

Dagsorden til styregruppemødet den 9. oktober 2015 blev gennemgået og tilrettet.

Det er aftalt, at udkast til dagsordenen til styregruppemøderne bliver udsendt ca. 3 uger før styregruppemøderne afholdes, således at afdelingsbestyrelsen får mulighed for at forholde sig til dagsordenen, inden den endelige dagsorden udsendes.

Bestyrelsen havde følgende bemærkninger til udkast til referat af styregruppemødet den 15. september 2015:

Punktet med tidsplanen er mangelfuld og uklar. Forsinkelsen kan ikke begrundes med dårligt vejr.

Under punktet Økonomi, blev det aftalt, at der skulle tages et møde med LBF for en afklaring af merudgifter/budgetoverskridelse bl.a. på grund af den mangelfulde projektbeskrivelse.

Økonomi: Der er konstateret en budgetoverskridelse, som der arbejdes på, at begrænse mest muligt. Mac og TAN ønsker at afholde et møde med Steen Johansen og Janni Rosendahl fra LAB om budgetoverskridelsen.

Forsinkelse af renoveringsarbejdet: Det er efterfølgende blevet oplyst på styregruppemødet den 9. oktober 2015, at renoveringen af 1. blok forventes at blive 3 måneder forsinket.

Vi ønsker ikke et lån fra Parknet til etableringen af beboernettet.

Ad. 8
Regnskab for 2014/15 giver et overskud på 1,2 mio. kr., som går til helhedsplanen. Overskuddet skyldes bl.a. at ejendomskontoret anvender så mange materialer fra opgang 259 og 261 til reparation i de øvrige lejemål.

Ad. 9
Intet nyt.

Ad. 10
Intet nyt.

Afdelingsbestyrelsen

Sorgenfrivang II

Ad. 11

Mac orienterede om møde i LAB den 14. september 2015, som afholdes i Sorgenfrivang II.

Mac nævnte bl.a.:

- Der arbejdes på at få nogle bedre priser hos YouSee
- Der arbejdes på at indføre E-syn af boligerne ved fraflytning, som skulle give besparelser på driften
- LABs 70 års jubilæum afholdes den 24. oktober 2015 i Kulturhuset
- De ansatte funktionærer skal bære synlig ID
- Lederuddannelse opprioriteres

Ad. 12

Intet.

Ad. 13

Posten blev gennemgået.

Ad. 14

Intet.

Ad. 15

Intet.

Mødet sluttede kl. 21.40

Mac